



外貿協會國際企業人才培訓中心

ITI 線上商英課程：商英簡報班（第 4 期）

外師一對一指導 10 週實力養成

**學員好評推薦：**

“最扎實的英文線上課程，內容精彩，教材優異，老師教學認真。”

“課程講義設計得很好，一對一講師上課很有耐心且親切互動，並認真批改作業，即時提出錯誤糾正。”

“Useful soft skills for the workplace.”

“I will recommend that my colleagues take this course; how to describe charts was especially useful.”

本課程透過「複合式學習法」，結合線上觀看影片教材與一對一線上指導的方式，由資深外師提供專屬客製化意見回饋！

快手刀報名，學習英文簡報黃金架構、用英文解釋數字或圖表、提升口語表達力及影響力！

一、上課期間：110 年 10 月 2 日開課、12 月 10 日結束，共計 10 週

二、招生對象：欲精進商務英語簡報應用技巧之國內在職人士，採全英語授課，建議具多益 550 分程度（**限額招生**）

三、師資陣容：外貿協會培訓中心專業外師群（由本中心配對師資）

Chris Schorr	南非籍	Chris Shaw	加拿大籍
Brent Smith	加拿大籍	Ben Allan	英國籍

**四、課程內容：**

（一）課程單元：觀看 2 分鐘課程介紹影片 <https://youtu.be/sPyi7jAfS9w>

週別	課程單元
0	Course Introduction
1	Unit 1: Presentation Organization, Opening and Closing
2~3	Unit 2: Signaling and Signposting Language
4~5	Midterm Presentation
6~7	Unit 3: Language, Delivery, and Impact Techniques
8	Unit 4: Visual Aids
9~10	Final Presentation

（二）含平台使用、課程影片、講義、作業+外師一對一視訊指導+作業合格者頒發證書

\*每帳號僅限 1 人使用及與老師互動，請勿共用。

(三) 上課/學習方式：

- 上課期間內可隨時隨地登入平台、不限次數觀看影片 (影片僅限平台觀看)
- 1. 線上觀看影片及閱讀講義-每週預估學習時間 3 小時 (因人而異)：學員利用一週時間觀看影片與閱讀講義，並完成隨堂練習題 (答案在講義裡可直接對答案)。(講義可下載)
- 2. 寫作業-每週預估學習時間 1 小時 (因人而異)：每週日午夜前學員需繳交指定錄音或錄影作業給老師批改。(只要有手機或相機即可，不須繁雜剪輯)
- 3. 一對一視訊指導-每週 20 分鐘：每週進行一次 20 分鐘之一對一視訊指導，老師將針對您的作業給予專屬意見回饋。(您也可利用此專屬互動時間詢問本課程/作業相關問題)

五、費用 (優惠不得合併使用)：

- (一) 原價：新台幣 7,500 元/人
- (二) 早鳥 (09/15 前報名並完成繳費)、2~5 人 (含) 團報：新台幣 6,750 元/人；
- (三) 績優廠商、中堅企業 (且須以公司名義報名並開公司發票)：新台幣 6,000 元/人；
- (四) 6 人以上團報另有優惠，請洽本課程承辦人沈小姐。

六、報名事項：

- (一) 報名期間：即日起報名至 09 月 24 日 (最遲於 09/27 完成繳費)，額滿提前截止
- (二) 線上報名：請至 <https://events.taiwantrade.com/itiecourceBPRE4> 線上報名
- (三) 一對一視訊指導：
  - 1. 報名時請勾選您可配合之每週指導之固定時段，ITI 將檢視外師時間後進行配對，再通知您最後實際診斷時間
  - 2. 以週二到週五間為主，如有特殊需求，請於報名表備註欄說明
- (四) 繳費方式：收到繳款通知 email 後，即可進行繳款。可選擇 a. 線上信用卡付款或 b. 列印繳款單 (至超商繳費、臨櫃繳款、或 ATM 轉帳等)。若採繳款單，請回傳收據掃描檔寄至徐小姐 ([florence@taitra.org.tw](mailto:florence@taitra.org.tw)) 進行對帳，本中心確認後將開立紙本發票並掛號寄出。
- (五) 開課通知：預計 09/29 發送一對一視訊指導時間表與開課 email (內含學習平台登入方式，平台帳號自 10 月 01 日啟用，至 12 月 19 日截止)，請注意查收。
- (六) 取消/退費：報名前敬請審慎考慮未來三個月內時間是否可配合，避免退課。倘因個人因素申請退費，退費標準依勞動部勞動力發展署「職業訓練機構設立及管理辦法」規定辦理：開課前退費七成；自上課之日起算至全期末達三分之一退費五成；逾全期三分之一則不予退費且費用無法保留。以提出書面申請日為準。

七、洽詢專線：

課程內容相關及報名詢問--沈小姐 07-525-0260，#32 | [brenda@taitra.org.tw](mailto:brenda@taitra.org.tw)；  
繳費作業問題--徐小姐 07-525-0260，#33 | [florence@taitra.org.tw](mailto:florence@taitra.org.tw)

\*更多 ITI 線上課程資訊：[www.iti.org.tw/e-courses](http://www.iti.org.tw/e-courses)

\*\*\*本中心保留調整課程之權利\*\*\*