

# 業務主管工作必備法律實務知識

業務人員或主管在銷售產品服務及進行營業活動時，常遇合約、付款、驗收、客訴、爭議等問題，處理不慎可能導致公司損失或自身法律責任。本課程由具兩岸律師資格及上市公司主管經驗的講師授課，協助提升業務相關的法律知識與技巧。



## 1 合約的磋商與簽訂

1. 意向書或備忘錄的法律效力
2. 長期交易合作的基本運作模式
3. 應認識的商務合約主要條款
4. 補充協議的法律效力
5. 經銷與代理的差異
6. 授權金與權利金的差異



## 2 交易階段

1. 預估訂單與備料要求的法律效力
2. 訂單變更的處理
3. 驗收爭議的處理(含不良品退換返工)
4. 客訴賠償要求處置
5. 呆滯料件及貨品的處理
6. 定金與違約金的約定
7. 送達條款的運用



## 3 應收帳款處理

1. 國內與國際貿易支付工具的選擇
2. 信用管理制度的建立
3. 應收帳款的催收



## 4 合約爭議與處理

1. 爭議處理與解決管道的選擇
2. 兩岸與跨境商務糾紛的處理方式



## 5 其他重要業務法律議題

1. 營業秘密保護與競業禁止
2. 保密協議的重點
3. 與業務有關智慧財產權的基本知識



## 6 業務主管或有法律責任

1. 廉潔承諾與商業賄賂
2. 惡意挖角或跳槽
3. 業務人員可能涉及的其他法律責任

### 【講師資訊】陳彥文老師 (台灣律師/中國大陸律師)

曾任職海基會財經法律顧問、北京盈科(上海)律師事務所、越峰電子(昆山)有限公司等，具中國大陸業務管理及法律實務經驗。專長領域含投資項目評估、合同爭議、應收帳款、海關查廠、勞動爭議處理、企業稅務籌畫、企業兼併重組、知識產權侵權處理等。

【主辦單位】 外貿協會新竹辦事處

【時間】 114年2月25日 / 星期二 9:30~16:30

【地點】 新竹市光復路二段287號6樓(科技財經大樓)

【費用】 NT\$3000元(含學費、稅、講義、午餐及點心)

★優惠活動：2/14(五)以前報名並完成繳費，享早鳥優惠價 NTD 2,700;

2人(含以上)可享團報8折優惠價 NTD 2,400/人。

【線上報名】 <https://events.taiwantrade.com/hsinchu1140225a>

歡迎來電洽詢：(03)516-3333 ext.26 顏小姐 或 E-mail：[hsinchu@taitra.org.tw](mailto:hsinchu@taitra.org.tw)

備註：1. 本會保留變更或調整課程內容及講師之權利。如遇不可抗力因素(如颱風、地震)，將依照行政院人事行政局發佈之新竹市是否停班停課訊息為準。2. 本會保留接受報名與否之權利。已報名並繳費者，若不克前來參加，名額可轉讓他人或協調轉班，請務必於開課前7天以上，以電話或電子郵件告知。若要辦理退費，將扣除NT\$300之行政處理手續費。3. 若開課前7天內通知不出席者，不可保留名額或轉班，並且恕不退費。4. 因應個人資料保護法，本報名資料僅做為日後貿協發送相關資訊供您參考之用，若您不需要此課程資料、需更正或刪除個人資料，請來電或傳真告知，若造成困擾，敬請見諒。