

【課程簡介】

晉升為主管之後，開始要降低執行面的工作，轉而提高策略思考面的內容，並讓自己成為高層與基層間的橋樑，將高層擬定的策略，變成自己帶領團隊的目標。隨著企業轉型/創新/接班關鍵時刻，在不同世代價值觀的衝擊下，工作上的責任增加或複雜性提高，溝通、協調、評估的事項亦隨著增加，本課程將教你如何**透過實戰與教練引導手法**，將高層主管交付的任務拆分為執行作法讓部屬去完成，並**帶領部屬於執行中快速的解決問題並建立制度**，達成主管交付的使命：(1) 確認目標與任務 (2) 自我與同仁察覺練習 (3) 困境下工作溝通模式 (4) 提高教練型工作溝通練習，迅速成為高效能組織。

【課程大綱】

1. 明確目標與任務練習(對事) (1) 從規劃工作專案與目標啟動 (2) 有效進行分工與協調 (3) 善用工作成果與進度掌握(如會議/績效面談) 練習 1: 目標與任務明確化如何寫?如何掌握	3. 主管如何因應困境如何因應?(人+事+情境) (1) 如何改變: 確認事實->同理情緒->觀點論證->轉換不正確期待->驅使工作動機 (2) 面對 4 種不同觀點人: 討好型/指責型/超理性型/逃避型夥伴, 如何因應 (3) 引導三關鍵: 如何轉換負面語言到正面語言->引導同仁有何想法->展開作法
2. 自我與同仁察覺練習(對人) (1) 發現彼此行為下關鍵大不同~情緒/觀點/期待/渴望 (2) 基本教練型對話四手法: 提問-傾聽-辨識-反應 (3) 清晰引導同仁知道為何有此行為與感受, 並察覺期待? 練習 2: 找出自己行為下冰山結構	4. 如何教練型工作溝通~統整練習 個案演練-能力佳但工作抱怨連連/找不到工作動機/跨部門溝通有障礙/菁英又如何 練習 3: 三人一組個案分享與交流學習

【講師簡介】



吳桂龍 老師 仲悅企管顧問總經理、東吳大學企管系講師、勞委會職訓局 TTQS 訓練品質系統評審委員

熟悉且擅長如何有效推動企業發展內部教育訓練、職能管理、組織行為及企業策略管理等，成功輔導數百家知名企業，兼具管理及法學背景之專業講師，運用豐富的實務案例，從奠定基礎與進階延伸到運用，有效縮短工作與學之間的距離，強化培訓的效益深受企業肯定。

【主辦單位】外貿協會新竹辦事處

【時間】112 年 4 月 14 日(五) 9:30~16:30 (中午休息 1 小時，共 6 小時)

【地址】新竹市光復路二段 287 號 6 樓(科技財經大樓)

【費用】NT\$ 3,000 元(含學費、稅、講義、午餐)★優惠活動：3/31(五)前報名並完成繳費者享早鳥優惠價 NTD2,700；同公司 2 人報名享 8 折優惠 NTD2,400/人

【線上報名】<http://events.taiwantrade.com/hsinchu1120414h>

聯繫窗口: (03)516-3333 分機 12 許小姐, mail: hsiun@taitra.org.tw