

【課程簡介】

不論您是公司經營者或是人資管理，是否常遇到令人頭痛的管理員工問題？本課程利用實務案例出發，按法令規定，協助參訓者能清楚了解規定是甚麼！員工是公司無形資產但也是常讓管理者頭痛的麻煩人物，人的個性百百種，用同一種管理方式不見得適用於所有人，本次講座利用案例深入說明人資或是公司管理者常見的管人問題(工作規則、勞動契約、營業秘密、競業禁止、工時、薪資調整、職災、解僱等)，用法令規定角度切入，告訴您法令規定是甚麼，協助企業觀念釐清，避免遺漏造成營運損失及商譽毀損。

【課程大綱】

案例 1: 淺談工作規則與勞動契約 (一) 勞基法令基本架構 (二) 工作規則與勞動契約設計需注意有哪些? 招募到離汰中找出重點議題，列入契約找回業主管理權	案例 2: 勞動關係確認 (一) 如何確認委任及承攬? 定期與不定期如何確定? (二) 人事資料表設計遺漏與招募面談不慎，造成企業資遣費損失有多大?	案例 3 營業秘密及離職競業限制有效嗎 (一) 兼差與離職競業問題 (二) 保密與智財權可能發生問題
案例 4: 考勤與休假與加班常發生問題 (一) 工時與變形工時/ 各種假別如何判讀 (二) 加班補休與給加班費等問題; 未休完之特別休假處理原則	案例 5: 離汰管理-請神容易送神難 (一) 企業降職、調動、減薪、無薪假需注意事項 (二) 解僱、懲戒開除、預告期、資遣通報，完備的離職交接等問題需注意事項 (三) 績效考核不佳，可以降薪或資遣要件為何	案例 6: 當收到一份逕調公文，如何面對因應薪資結構 (一) 工資與非工資定義? 如何兼顧實務上可執行 (二) 業務獎金/ 績效獎金/ 年終獎金/ 分紅等如何判別工資科目，費用化與福利設計

【講師簡介】



吳桂龍 老師 仲悅企管顧問總經理、東吳大學企管系講師、勞委會職訓局 TTQS 訓練品質系統評審委員

熟悉且擅長如何有效推動企業發展內部教育訓練、職能管理、組織行為及企業策略管理等，成功輔導數百家知名企業，兼具管理及法學背景之專業講師，運用豐富的實務案例，從奠定基礎與進階延伸到運用，有效縮短工作與學之間的距離，強化培訓的效益深受企業肯定。

【主辦單位】經濟部國際貿易局、外貿協會新竹辦事處

【時間】**110年11月17日(三) 13:30~16:30 (共3小時)**

【地點】新竹市光復路二段 287 號 6 樓(科技財經大樓)

【費用】免費，配合 CDC 防疫政策限量 50 名，額滿為止



【線上報名】<http://events.taiwantrade.com.tw/hsinchu1101117h>

聯繫窗口: (03)516-3333 分機 12 許小姐, mail: hsiun@taitra.org.tw