



【好 PM 的高效時間及專案管理術】

用效率取代工時，成為聰明的工作人！

【課程簡介】

- ✧ 面對待辦清單上滿滿的「不重要」的任務，但個人工作量總被期限苦苦追趕？手上專案進度卻常常落後預期？這堂課讓你學會控制工作，而不是被工作控制。
- ✧ 面對動盪的全球經濟、破壞性的市場變化，專案型態的工作將日益普及化，透過「時間管理」工具來控管進度，減少不必要的時間浪費完成組織目標，晉升企業轉型過程中優秀的專案領導人。

【課程大綱】

高效時間管理術 成為聰明的工作人



Work Smarter Not Harder

1. PM經理人的職責與技能

介紹專案管理五大流程與十大知識體系，解析專案失敗常見原因及PM應具備的知識技能，及未來如何應用在新產品開發專案。

2. 專案管理的時程管理工具

統整「時間管理」的應用步驟及惡習，學習專案管理時程工具如：WBS、甘特圖、網路圖，可運用在公司專案及個人工作。

3. 國內外案例剖析與工具應用

透過實例學習專案的「時間管理」，未來應用於企業各項管理任務，特別在跨部門溝通與團隊領導上，提升組織成效。

【講師資訊】夏松明老師（稚軒股份有限公司負責人暨首席顧問）

服務 IT 資訊產業超過二十年，曾任職宏碁（Acer）、第三波（TWP）、友訊（DLink）等上市櫃公司中高階主管，有豐富的管理實務經驗，歷練過不同的職務類別（產品、業務、行銷、技術、客服等），也曾外派至海外公司，協助公司轉虧為盈，之後順利出售給新公司。

同時擁有「PMP 國際專案管理師證照」、「WBSA 高階策劃師認證」及「NPDP 新產品開發專業證照」，是業界少數具備「經營管理」、「新產品開發」與「品牌行銷」專業領域資深顧問。

【主辦單位】經濟部國際貿易局、外貿協會新竹辦事處

【時間】110 年 3 月 11 日 / 星期四 9:30~16:30

【地點】新竹市光復路二段 287 號 6 樓（科技財經大樓）

【費用】NT\$3000 元（含學費、稅、講義、午餐及點心）

★優惠活動：2/26(五)以前報名並完成繳費，享早鳥優惠價 NTD 2,700;

2 人(含以上)可享團報 8 折優惠價 NTD 2,400/人。

【線上報名】<https://events.taiwantrade.com/hsinchu1100311a>

歡迎來電洽詢：(03)516-3333 ext.26 顏小姐 或 E-mail：hsinchu@taitra.org.tw

備註:1. 本會保留變更或調整課程內容及講師之權利。如遇不可抗力因素(如颱風、地震)，將依照行政院人事行政局發佈之**新竹市**是否停班停課訊息為準。2. 本會保留接受報名與否之權利。已報名並繳費者，若不克前來參加，名額可轉讓他人或協調轉班，**請務必於開課前 7 天以上，以電話或電子郵件告知。若要辦理退費，將扣除 NT\$300 之行政處理手續費。**3. **若開課前 7 天內通知不出席者，不可保留名額或轉班，並且恕不退費。**4. 因應個人資料保護法，本報名資料僅做為日後貿協發送相關資訊供您參考之用，若您不需要此課程資料、需更正或删除個人資料，請來電或傳真告知，若造成困擾，敬請見諒。