貿協五十 臺灣飛馳
#數位經貿領航者

【年度計畫與預算編製運用實務】

透過預算執行控制開支，並預測企業的現金與利潤流量來監督策略目標的達成情況。本處特邀具備多年產業經驗專家，透過課程讓學員瞭解如何做好預算準備的技巧、明瞭各單位應如何協助進行預算工作，以及如何整合與銜接各單位的計劃。讓您學會如何有效推動經營目標預算的編製與管理，藉以切實擬訂年度經營目標及執行計畫，俾使銷售、生產、財務及管理部門之活動，有所遵循與配合，而提高企業整體之經營績效。



課程大綱	1. 年度營運計劃的開展	2. 預算編制的要領	
	3. 建構策略地圖與 KPI	4. 預算控制與績效評估	
	5. 預算基本觀念建立	6. 實務案例研討與分享	
	7. 預算制度的架構與流程	8. Q&A	

【王牌講師】**侯秉忠**老師（美國紐約市立大學會計商學碩士、管理雜誌 500 大企管講師）
現任高琳文教機構執行長、經濟部財會應用輔導顧問；曾任永豐餘集團永奕科技財務長、美國台塑、陞泰科技、優美公司等上市櫃公司財會及經營主管

【時　　間】109 年 11 月 4 日(三) 9:30~16:30（總授課時數 6 小時，午休 1 小時）
【地　　點】新竹市光復路二段 287 號 6 樓（科技財經大樓)外貿協會新竹辦事處
【費　　用】原價 NT$ 3,000 元(含學費、稅、講義、午餐及點心)

早鳥優惠：10/23(五)前報名繳費 2,700 元/人；團報 2 人(含)以上報名 2,400 元/人。

【線上報名】： https://events.taiwantrade.com/hsinchu1091104f

歡迎來電洽詢 (03)516-3333 ext.18 陳先生或 E-mail 至 hsinchu@taitra.org.tw

備註：1.本協會保留變更或調整課程內容及講師之權利。如遇不可抗力因素(如颱風、地震)，將依照行政院人事行政局發佈之新竹市是否停班停課訊息為準。2.本協會保留接受報名與否之權利。已報名並繳費者，若不克前來參加，名額可轉讓他人或協調轉班，請務必於開課前 7 天以上，以電話或電子郵件告知。若要辦理退費，將扣除 NT$300 之行政處理手續費。3.若開課前 7 天內通知不出席者，不可保留名額或轉班，並且恕不退費。4.因應個人資料保護法，本報名資料僅做為日後貿協發送相關資訊供您參考之用，若您不需要此課程資料、需更正或刪除個人資料，請來電或傳真告知，若造成困擾，敬請見諒。◎本課程可領取課程點數 1 點；集滿 10 點即可免費兌換貿協新竹辦事處收費課程乙次。