



TAITRA

# 貿協 ITI 《商務英語旗艦班》

新聞時事 | 英語聽講 | 商務會話 | 會議英語 | 商務寫作

114 年第三季線上課程 熱烈招生中！

專為在職人士設計的商務英語旗艦班，由資深外籍教師授課，帶您在輕鬆自然的氣氛中系統化學習。透過情境式設計及互動練習，讓您不再害怕說英文，各種商務場合都能自在掌握！

- 一、 辦理宗旨：協助台灣業者拓展至國際舞台，提升英語溝通能力及國際競爭力
- 二、 上課期間：114 年 7 月 15 日至 9 月 4 日，每班共 8 堂，每週一堂 2 小時
- 三、 上課方式：Teams 線上視訊 ( 需自備電腦、鏡頭、耳麥 )
- 四、 招生對象：採全英語授課，歡迎想增進英語溝通技能或對英語學習有興趣之企業或個人報名
- 五、 師資團隊：貿協 ITI 資深外籍教師 平均 20 年雄厚資歷，具產業授課經驗，了解學員痛點
- 六、 課程內容：

#	主題 / 時間	師資	適合對象 / 課程內容
1	<b>新聞時事輕鬆聊</b> 7/15-9/2, 共 8 堂 每週二 19:00-21:00	 Chris Schorr	<b><u>我想洞察國際時勢、精準表達想法！</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▼適合能用英語發表意見、喜歡探討議題者。</li> <li>▼透過閱讀每週最新時事與議題探討，掌握時勢脈動，提升思辨表達技能、增加國際視野。</li> </ul>
2	<b>英語聽講練功坊</b> 7/16-9/3, 共 8 堂 每週三 19:00-21:00	 Cory Simmons	<b><u>我想克服說英語的恐懼、找回自信！</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▼適合想從基礎練起，加強聽力和口說的學員。</li> <li>▼以生活類的輕鬆主題增進聽力和口說技巧、矯正發音和文法，喚醒您的英語溝通力。</li> </ul>
3	<b>超高效會議英語</b> 7/16-9/3, 共 8 堂 每週三 19:00-21:00	 Brent Smith	<b><u>我想提升開會的效率、正確表達及溝通！</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▼適合能用英語參與討論的學習者。</li> <li>▼依會議流程學習專業用語，包含進行會議邀約、開啟及主持會議、溝通想法、回答問題等，讓會議表現更專業有效。</li> </ul>
4	<b>商務會話實戰坊</b> 7/17-9/4, 共 8 堂 每週四 19:00-21:00	 Ben Allan	<b><u>我想提升商務溝通技能、增加影響力！</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▼適合對商務主題討論有興趣的中階學習者。</li> <li>▼每週進行不同商務主題討論，擺脫制式文法，提升字彙量和慣用語、分享看法。</li> </ul>
5	<b>超實用商務寫作</b> 7/17-9/4, 共 8 堂 每週四 19:00-21:00	 Chris Shaw	<b><u>我想提升寫作邏輯、讓文字更精簡明瞭！</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▼適合工作中常需用英語書信往來者。</li> <li>▼學習正式寫作格式、矯正標點符號、調整語氣風格 (tone)、避免常見寫作錯誤。含課堂演練，練習撰寫和回覆抱怨信、短報告或較長的商務電郵。</li> </ul>

七、 課程優惠：( 優惠僅供擇一使用，企業包班歡迎另洽 )

定價	每班 4,800 元
早鳥 ( 114/6/15 前 ) 享 9 折	每班 4,320 元
ITI 特約廠商、旗艦班舊生、5 人團報、績優廠商、中堅企業享 85 折	每班 4,080 元
同一人報名 2 或 3 班享 85 折	每班 4,080 元
績優廠商：全年出進口實績達經濟部公告表揚標準並列入出進口績優廠商名錄者。 中堅企業：由經濟部產業發展署「推動中堅企業智能化發展計畫」遴選出具國際競爭力，在產品與服務上具有獨特性，專注本業且深耕技術的「中堅企業」，名單請參： <a href="https://www.mittelstand.org.tw/information.php?p_id=132">https://www.mittelstand.org.tw/information.php?p_id=132</a>	

八、 報名事項：

(一) 報名方式：即日起報名至 114 年 6 月 30 日(週一)，額滿為止。

<https://events.taiwantrade.com/2025AIE14S08>

(二) 成班方式：須達 10 人成班；如達 20 人則依英文程度分 2 班，並加排本中心另一師資授課。

(三) 開班繳費：可選擇 a. 線上信用卡付款或 b. 列印繳款單 ( 至超商繳費、臨櫃繳款、或 ATM 轉帳等 )。若採繳款單，請回傳收據掃描檔寄至徐小姐 ( [florence@taitra.org.tw](mailto:florence@taitra.org.tw) ) 進行對帳，本中心確認後將開立紙本發票並掛號寄出。

(四) 注意事項：

1. 課程注重互動，不提供錄影回放或補課。
2. 若遇颱風等不可抗力因素，則依高雄市政府之停班停課標準辦理，將視狀況另擇日補課。
3. 倘申請退費，退費標準依勞動部勞動力發展署「職業訓練機構設立及管理辦法」規定辦理：開課前退費七成；自上課之日起算至全期末達三分之一退費五成；逾全期三分之一則不予退費且費用無法保留。以提出書面申請日為準。

九、 洽詢窗口：

貿協 吳專員 | 07-525-0260#35 | [shena\\_wu@taitra.org.tw](mailto:shena_wu@taitra.org.tw)

\*\*\*本中心保留調整課程之權利\*\*\*