

# 運用Excel輕鬆處理會計帳務及製作財務報表

不用昂貴軟體，也能快速編製專業財務報表。

從資產負債表到損益表，一次掌握四大報表的結構與判讀技巧。

結合理論與實務操作，輕鬆打造屬於你自己的會計管理系統。

無論是初入門的會計人員，或想提升效率的主管，都能在6小時內讓財務報表一目了然！

## 1. 四大財務報表各科目之內容及意義

- 資產負債表
- 綜合損益表
- 權益變動表
- 現金流量表

## 2. 四大財務報表判讀

- 綜合損益表看企業有沒有賺錢?
- 資產負債表看財務結構及經營風險?
- 權益變動表看公司獲利，股東是否可分配股利?
- 現金流量表公司的照妖鏡，錢從哪裡來?錢花去哪裡?

## 3. 利用EXCEL編製財務報表

- 說明EXCEL功能及運用
- 會計項目表EXCEL的編製
- 日記簿EXCEL的編製
- 分類帳EXCEL的編製
- 單月(累計)試算表的編製
- 單月(累計)損益表、部門別(產品別)損益表EXCEL的編製
- 資產負債表EXCEL的編製
- 傳票EXCEL的編製
- 第二年開帳

此為實作課程，請自備筆電及office 2007 以上版本、滑鼠及充電線

蔡淑惠 顧問

現任百大會計師事務所職業會計師，多年企業財務診斷及輔導經驗，擅長財務規劃及配置；為經濟部提升財務自主能力計畫榮譽會計師、經濟部財會工具輔導榮譽會計師、多家企業內訓講師，理論與實務兼具、教學經驗豐富。

【主辦單位】外貿協會台中辦事處

【日期】115年06月03日(三) 09:30~16:30

【地點】台中市西屯區市政路386號3樓之9

【費用】新台幣\$ 3,000元(含稅、學費、講義、餐費)。

06.01 前完成報名繳費者享早鳥價\$ 2,600元/人

2人以上報名者每人享優惠價\$ 2,400元/人

【聯繫資訊】04-22525600分機32 馮小姐 lilyfeng@taitra.org.tw

