

OFFICE 辦公魔法： AI 教你 10 秒終結重複勞動

別再手動複製貼上！用「AI 辦公魔法」奪回你的下班時間

課程效益

- ✔ 極致產出效率
- ✔ 專業文件美化
- ✔ AI 邏輯思考力
- ✔ 無痛處理海量資料
- ✔ 會議與資訊數位化

蘇世榮 老師

現任：智新資通股份有限公司

曾任：教學經歷26年，深受政府機關與企業歡迎，包含：總統府資訊教育訓練、台北市政府、高鐵、本田汽車、飛利浦、大同公司...等，擅長以實際案例融入教學。

- Excel 數據自動化與智慧決策實務
 - 解決跨表查閱與公式運算難題
 - 加速資料整理
 - 自動化統計與分析
 - 解讀數據報告
- 深度整合 ChatGPT 與 Word
 - AI指令驅動主題與發想
 - 生成結構化大綱與高品質文案
 - 一鍵統整word格式與美化
 - 長篇文件彙編管理
- 極速PPT開發與視覺美化
 - 利用關鍵字自動生成專業簡報
 - 自動化排版與跨平台格式轉換
- NotebookLM雲端筆記
 - 開會錄音檔完成會議記錄
 - 資料重點整理
 - 建立podcast廣播節目
 - 建立簡報
 - 問卷資料匯整

日期：2026年6月11日 9:30~17:30 (共7小時，午休1小時)

地點：實體 (高雄民權一路28號4~5樓) / 線上

費用：原價4,000元、早鳥3,600元，團報 (2人以上) 3,200元

窗口：陳經理 (07) 336-3113 #20、sunda@taitra.org.tw



課程報名



LINE社群

公司名稱	聯絡電話	統一編號
地址	E-mail	
參加者姓名	職稱	手機號碼

★ 滿 10 人開班，請收到開課通知後再進行繳費，謝謝您 ★

繳費方式	<input type="checkbox"/> 郵政劃撥 (帳號：42142243，戶名：中華民國對外貿易發展協會高雄辦事處) <input type="checkbox"/> 電匯帳號：第一銀行高雄分行 (代號:007) 701-10-098693 戶名：財團法人中華民國對外貿易發展協會 <input type="checkbox"/> 即期支票/匯票 (抬頭：財團法人中華民國對外貿易發展協會) 掛號郵寄至：高雄市苓雅區民權一路 28 號 4 樓 外貿協會高雄辦事處 陳小姐收 <input type="checkbox"/> 信用卡付款： <input type="checkbox"/> VISA <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> JCB 有效日期： ____月____年 卡號： _____ - _____ - _____ - _____ (信用卡扣款將會於開課前 1~2 天才會進行扣款作業)	持卡人親簽：
繳費金額	請手填總額 (若享優惠，請填優惠後金額)：	