



貿協 ITI 《商務交流英語》

CP 值超高長青熱賣課 5 大主題一網打盡

114 年 4 月週六線上課程 熱烈招生中！

百人學習體驗，一致口碑好評！本課程涵蓋超實用 5 大職場溝通技巧—簡報、電話、談判、銷售、書信(含最夯 AI Prompting)。助您用最短時間高效學習，提高工作效率，增加自信。外籍教師互動授課，自然輕鬆互動，實務情境學習！

- 一、 辦理宗旨：協助台灣業者拓展至國際舞台，提升英語溝通能力及國際競爭力
- 二、 上課期間：114 年 4 月 12、19、26 日，週六，共 3 日
- 三、 上課方式：Teams 線上真人親授 (需自備電腦、鏡頭、耳麥)
- 四、 招生對象：採全英語授課，歡迎想增進英語溝通技能或對英語學習有興趣之企業或個人報名
- 五、 師資團隊：外貿協會培訓中心 ITI 資深外籍教師

平均具備 20 年雄厚教學資歷，擁有多項產業授課經驗，了解台灣學員學習痛點



Cory Simmons



Chris Shaw



Ben Allan

六、 課程內容：

時間 共 15 小時	04/12(六) 09:00-16:00 (午休 1 小時) Cory Simmons 04/19(六) 09:00-16:00 (午休 1 小時) Chris Shaw 04/26(六) 09:00-12:00 Ben Allan	
主題	學習目標	課程內容
英語簡報 4/12 上午	運用專業簡報架構和用語提升觀眾參與度，增加溝通影響力。	<ul style="list-style-type: none"> • Presentation organization • Types of presentations • Audience considerations • Opening language • Closing language
電話英語 4/12 下午	在電話中準確交換並確認資訊，提高溝通效率。	<ul style="list-style-type: none"> • Making and receiving phone calls • Exchanging information • Checking and confirming information
談判英語 4/19 上午	清楚表達與回應提議，運用談判語言進行協商。	<ul style="list-style-type: none"> • Making and responding to offers • Adding conditions • Bargaining

銷售英語 4/19 下午	向顧客說明產品特色與優勢，用 SPIN 銷售技巧挖掘客戶需求，並促成訂單。	<ul style="list-style-type: none"> • Explaining product features and benefits • Introduction to SPIN • Using SPIN questions to understand customer needs
英語書信 4/26 上午	掌握適當語氣用詞，克服寫作常見錯誤，用 AI 提升寫作效率。	<ul style="list-style-type: none"> • 5 tips you can use right away to improve business emails • Improving tone • AI prompt suggestions

七、 課程費用：(優惠僅供擇一使用，企業包班歡迎另洽)

定價	4,500 元
早鳥 (3/21 前) 享 9 折	4,050 元
ITI 特約廠商、旗艦班舊生、5 人團報、績優廠商、中堅企業享 85 折	3,825 元
績優廠商：全年出進口實績達經濟部公告表揚標準並列入出進口績優廠商名錄者。 中堅企業：由經濟部產業發展署「推動中堅企業智能化發展計畫」遴選出具國際競爭力，在產品與服務上具有獨特性，專注本業且深耕技術的「中堅企業」，名單請參： https://www.mittelstand.org.tw/information.php?p_id=132	

八、 報名事項：

(一) 報名方式：即日起上網報名至 3 月 31 日(週一)，需達 10 人成班，名額有限，額滿為止。

<https://events.taiwantrade.com/2025AIE14S04>

(二) 繳費方式：請於收到成班通知後再行繳款。

可選擇 a.線上刷信用卡 或 b.列印繳款單 (至超商、臨櫃、或 ATM 繳費)。

採繳款單者請回傳收據掃描檔寄至徐小姐 (florence@taitra.org.tw) 進行對帳。

將開立紙本發票掛號寄出(約 2-3 週可收到)。

(三) 開課確認：開課前 3 天發送開課通知 email，請注意查收。

(四) 注意事項：

1. 課程注重互動，不提供錄影補課。

2. 若遇颱風等不可抗力因素，則依高雄市政府之停班停課標準辦理，將視狀況另擇日補課。

3. 倘申請退課，退費標準依勞動部勞動力發展署「職業訓練機構設立及管理辦法」規定辦理：開課前退費七成；自上課之日起算至全期末達三分之一退費五成；逾全期三分之一則不予退費且費用無法保留。以提出書面申請日為準。

九、 洽詢窗口：貿協 吳專員 | 07-525-0260#35 | shena_wu@taitra.org.tw

本中心保留調整課程之權利