

立即應用

# 英文契約實務班



英文契約的審閱和撰寫，是企業從事國際貿易的重要專業技能。本課程從契約的結構、句型及條款，深入淺出教您看懂英文契約，並說明企業該如何明訂條件、規範與客戶的權利義務關係，使貴公司有效提升英文契約審閱撰擬能力，充分保障企業利益！

## 講師 高忠義

美國紐約州律師證照，  
群展法律事務所顧問、勤業眾信特約講師，  
著有《英文契約全攻略》、《英文契約的門道》

我要報名

六小時課程 | 掌握英文商務合約審閱原則與技巧

## 英文契約架構與句型

**掌握契約架構：**契約的結構、功能、內容之先後順序

**英文契約基本句型：**給付義務句、聲明句、擔保句、宣示句、履行句

**契約的通用條款：**標題、當事人、背景介紹、定義、主要給付內容

## 商務契約實例解析

**買賣契約條款解析：**金流-價格/付款；物流-品名/品質/數量/交貨時間

**經銷契約條款解析：**買賣與其他附隨義務/轉授權/售後服務/庫存處理

**個案談判演練：**英文合約案例分析、掌握談判重點

【主辦單位】外貿協會桃園辦事處

【時間】109年9月18日(星期五) 9:30 - 16:30

【地點】桃園市桃園區中正路1082號28樓

【課程費用】3000元 / 兩人(含)以上報名每位優惠價2500元(含稅、午餐)

【聯絡方式】劉小姐 03-356-1836#14 | miraliu@taitra.org.tw