

日期	時間	課程主題	講師
4/7	9:30-16:30	超級業務圖表實戰力 用一看即懂的圖表，說服客戶	蘇書平
4/9	9:30-16:30	Google Ads關鍵字廣告實作班 學會Google Ads廣告投放技巧，讓客戶找上您	林杰銘
4/14	9:30-16:30	商務英語溝通成交實戰班 撰寫開發信、展會溝通、招待客戶之商務英語技巧	朱立安
4/16	9:30-16:30	成功業務必學的商用談判術 創造優勢的談判策略，掌握合約擬定要領	姜正偉
4/20	9:30-16:30	提案、鎖定到成交—超級業務的銷售心法 三大環節，打造您的進階業務能力	黃震宇
4/21	9:30-16:30	6小時讀懂財報與運用EXCEL製作實務 輕鬆製作及解讀企業財報	侯秉忠
4/22	9:30-16:30	數據X資訊視覺化簡報 實務班 運用視覺化簡報，吸引客戶、取得訂單	謝明翰
4/23	9:30-16:30	關鍵社群行銷力養成班 社群經營必學的行銷技巧，有效發文、提升觸及率	范綱任
4/28	9:30-16:30	企業必學Google Ads與我的商家實戰致勝班 操作Google廣告功能，搶佔搜尋版面	吳姿穎 劉育弦
4/29	9:30-16:30	amazon 全球開店實戰班 一次學會Amazon平台操作及行銷實戰技巧	林友程
4/30	9:30-16:30	超級業務必備的溝通技巧實戰班 運用有效溝通技巧，讓您贏得成交機會	梁鈺雯

企業報名4月份全數課程，每堂每位學員優惠價2,000元，
同時加贈一年期市價2,500元的「經貿透視雙週刊」

- 費用 每堂新台幣 3,000元(含講義、輕食午餐)
同時報名兩堂課程，每堂優惠價2,500元
- 上課地點 桃園市桃園區中正路1082號28樓
(中悅世界中心)
- 連絡電話 03-356-1836分機10 羅小姐
- 電子郵件 Taoyuan@taitra.org.tw

