

國際會展英語行銷特訓班

★需具備全民英檢中級或以上的英文基礎★

針對外銷產業從業人員參與國際會展,強化會展活動情境接待外賓能力,熟悉國際會展英語表達方式與「一對一接戰」技巧,提升國際會展之競爭力與業務能力,進而增進個人職場價值。

【時 間】: 2025 年 4 月 8 日 (二), 9:30~16:30 (共 6 小時, 午休 1 小時)

【地 點】: 外貿協會高雄辦事處 (高雄市民權一路 28 號 4-5 樓)

【費 用】: 新台幣\$ 3,000 元 (含稅、學費、講義、午餐)

開課前 10 天完成報名者享早鳥價\$2,700 元, 同公司 2 人(含)以上報名每人優惠價\$2,500 元

講 師 : 朱 爾 威 老 師

「ICRT EZ English Class」創辦人暨主講人。曾任: 行政院新聞英語研習班、證券暨期貨發展基金會、財經英語、台灣金融研訓院財經英語講師、ACER/ASUS 公司 IT 講師。曾從事國際業務行銷十餘年, 並在多家外商科技公司擔任「英文電子郵件寫作技巧」及「科技英文寫作」講師。

課 程 大 綱

- | | |
|--------------------|--------------------|
| 1. 為什麼一定要參展? | 10. 如何回答潛在客戶關切之問題? |
| 2. 會展前之準備工作 | 11. 會展一對一接戰 27 法則 |
| 3. 會展禮儀 | 12. 攤位吸引人潮的方法 |
| 4. 會展推銷策略 | 13. 會展後如何跟進? |
| 5. 如何開啟對話? | 14. 會展後之評量 |
| 6. 如何記得客人的名字? | 15. 會展常犯錯誤彙整 |
| 7. 會展行銷 5 大階段 | 16. 會展常用英語字彙 |
| 8. 60 秒銷售技巧 | 17. 一對一英語接戰演練與檢討 |
| 9. 重要情報之蒐集—如何問對問題? | |

【報名方式】 ① 掃描 QRcode 至官網線上報名

② 填表回傳 Fax : (07)336-3118

③ e-mail 至 : sunda@taitra.org.tw

④ 電洽 : 07-3363113#20 高雄貿協 陳經理

公司名稱		連絡電話		統一編號	
地址			E-mail		
參加者姓名		職稱		手機號碼	

★ 滿 10 人開班, 請收到開課通知後再繳費, 謝謝您 ★

繳費方式	<input type="checkbox"/> 郵政劃撥 (帳號: 42142243, 戶名: 中華民國對外貿易發展協會高雄辦事處)	
	<input type="checkbox"/> 電匯帳號: 第一銀行高雄分行 (代號: 007) 701-10-098693 戶名: 財團法人中華民國對外貿易發展協會	
	<input type="checkbox"/> 即期支票/匯票 (抬頭: 財團法人中華民國對外貿易發展協會) 掛號郵寄至: 高雄市苓雅區民權一路 28 號 4 樓 外貿協會高雄辦事處 陳小姐收	
	<input type="checkbox"/> 信用卡付款: <input type="checkbox"/> VISA <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> JCB 有效日期: 月 年 卡號: — — — — . (信用卡扣款將會於開課前 1~2 天才會進行扣款作業)	
繳費金額	請手填總額 (若享優惠, 請填優惠後金額):	持卡人親簽:

