

# 新手主管管理技能培訓工作坊

企業主管需要透過員工來完成任務。新手主管必須理解，他們的責任重點在於部門帶領及人力管理，以確保所有人都能順利完成工作。本課程採取多元教學模式搭配案例演練，引領新手主管瞭解領導與管理全貌，並具備問題分析與解決能力，有效執行團隊整合與衝突管理！

★對象： 新任或即將升任主管者、儲備管理幹部、對管理有興趣及具發展潛力者。

【時間】： 2024年9月10日(二)、9月11日(三) 9:30~17:30 (兩堂共14小時，午休1小時，  
不可分開報名)

【地點】： 外貿協會高雄辦事處 (高雄市民權一路28號4-5樓)

【費用】： 新台幣\$7,000元(含稅、學費、講義、午餐、電子版上課證明，贈送電子版經貿透視雜誌)

開課前10天完成報名者享早鳥價\$6,000元，同公司2人(含)以上報名每人優惠價\$5,500元

## 講師：潘文俊老師

潘文俊執行長，英國雪菲爾哈倫大學商學院國際行銷研究所畢業，現任聖米爾顧問公司之策略總監暨執行長。為知名經營管理及品牌行銷專家，也是在人文管理、領導統御、創新議題上極具啟發性的演說家。

## 課程大綱

### 一、主管角色之基本認知

1. 管理幹部的職責與角色
2. 主管的十項工作職掌
3. 員工培育與訓練發展

### 二、部門管理與溝通技巧

1. 職場溝通要素
2. 了解自我與人際關係
3. 掌握跨文化溝通能力

### 三、問題分析與創意思考

1. 創意思考的方法
2. 如何分析問題
3. 問題分析與決策步驟

### 四、團隊合作與衝突管理

1. 如何建立有效團隊
2. 衝突管理策略與化解方法
3. 人員激勵

### 五、承上啟下與目標達成

1. 目標管理與日常管理
2. 目標設定步驟與原則
3. 時間與會議管理

### 六、案例演練與成果發表

【報名方式】 ① 掃描 QR code 至官網線上報名


② 傳真：(07) 336-3118

③ e-mail 至：dorischiu@taitra.org.tw

④ 電洽：(07) 336-3113 #15 高雄貿協 邱經理

|       |  |      |        |      |  |
|-------|--|------|--------|------|--|
| 公司名稱  |  | 連絡電話 |        | 統一編號 |  |
| 地址    |  |      | E-mail |      |  |
| 參加者姓名 |  | 職稱   |        | 手機號碼 |  |

★ 滿10人開班，請收到開課通知後再進行繳費，謝謝您 ★

|      |  |   |
|------|--|---|
| 繳費方式 | <input type="checkbox"/> 郵政劃撥 (帳號：42142243，戶名：中華民國對外貿易發展協會高雄辦事處)                               |  |
|      | <input type="checkbox"/> 電匯帳號：第一銀行高雄分行 (代號:007) 701-10-098693<br>戶名：財團法人中華民國對外貿易發展協會           |   |
|      | <input type="checkbox"/> 即期支票/匯票 (抬頭：財團法人中華民國對外貿易發展協會)<br>掛號郵寄至：高雄市苓雅區民權一路28號4樓 外貿協會高雄辦事處 邱小姐收 |   |
|      | <input type="checkbox"/> 信用卡付款：<br>卡號：_____ - _____ - _____ - _____                            | 有效日期：____月____年   |
|      | <input type="checkbox"/> VISA <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> JCB     |   |
|      | (信用卡扣款將會於開課前1~2天才會進行扣款作業)  |   |
| 繳費金額 | 請手填總額 (若享優惠，請填優惠後金額)：  |   |

持卡人親簽：