



# 如何有效管理並降低存貨實務

## -用更少存貨做更多生意-

在企業製造管理中，存貨控管與呆滯料處理一直是生產活動很重要的一環，如何做好存貨盤點與庫存管理，有效控管各類物料及存貨的安全存量避免生產缺料，更是存貨控管主要的課題。若未將存貨管理好，輕則造成資金積壓、空間及人力的浪費，重則造成停工待料、客訴增加，成為企業弊端的開端。因此，如何有效做好存貨管理是十分重要的！本課程將提供學員完整觀念與實務作法，整合採購、生產、存貨、流通等作業，達到效率化的存貨管理，並使企業資金成本得以有效降低，教您如何用更少的存貨做更多生意，以促成企業經營改善效率與成本降低之目標。

### 《課程大綱》

一、採購的角色與功能	採購之任務與目標、存貨對企業經營結果之影響
二、存貨管理系統介紹與應用	獨立需求與相依需求、經濟訂購量、存貨控制系統與方法
三、ABC 存貨管理計畫	意義及執行步驟、ABC 存貨分析應用、實務案例練習
四、存貨成本分類與計算	物品成本&訂購成本、持有成本&缺料成本、實務案例練習
五、呆滯料處理與降低	常見之處置管道、正確有效之處置程序
六、存貨管理績效指標與提升	平均存貨價值、供應週數、存貨週轉率
七、Q & A	問題討論，為您解惑

【上課日期】110年9月3日(五) 09:30-16:30 (共6小時)

【上課地點】外貿協會台中辦事處(台中市西屯區市政路386號3樓之9)

【王牌講師】吳淑惠老師(現任生霖科技總經理，曾任美商寶僑家品(P&G)(股)資深採購經理、永豐餘造紙集團、榮成紙業(股)採購，擁有勤業眾信聯合會計師事務所、東元電機等多家企業授課經驗。)

【超值優惠】新台幣\$3,000元(含學費、稅、講義)9/1前完成報名繳費者享早鳥價\$2,400，2人以上報名者每人享優惠價NT\$2200元。

### ----- ✂ -----報名表----- ✂ -----

【9/3 管理降低存貨班】請填妥報名表回傳 Fax：(04)22522799 或 E-mail: [yinyu@taitra.org.tw](mailto:yinyu@taitra.org.tw)，洽詢電話 04-22525600 #32 尹小姐

公司名稱	(非公司派訓可不填)		統一編號	(非公司派訓可不填)		
			E-mail			
地 址			電話		傳真	
參加者姓名	職稱	吃素 <input type="checkbox"/>	參加者姓名	職稱	吃素 <input type="checkbox"/>	
繳費金額	<input type="checkbox"/> 現場繳費 NT\$3,000 <input type="checkbox"/> 早鳥價 1 人報名 NT\$2,400 <input type="checkbox"/> 早鳥價 2 人以上報名 NT\$2,200x_____ 人=NT\$_____					
繳費方式 請事先繳費 現場繳費 恕不折扣	<input type="checkbox"/> 郵政劃撥(帳號：22182791，戶名：中華民國對外貿易發展協會台中辦事處，請註明報名單元及統編，並於劃撥完畢後，請將收據回傳至 04-22522799，謝謝) <input type="checkbox"/> 即期支票/匯票(抬頭：財團法人中華民國對外貿易發展協會，掛號郵寄至台中市西屯區市政路386號3樓之9外貿協會台中辦事處尹小姐收) <input type="checkbox"/> 信用卡付款：卡別： <input type="checkbox"/> Visa <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> JCB 金額：_____ 卡號：_____ 有效日期：(月/年)_____ 持卡人簽名：_____					

備註：1. 本課程招生滿15人開課，未達開課人數時，將以即期支票退款，不便之處尚請見諒。

2. 若因其它不可抗力因素，本協會保有臨時調延講座的權益。

3. 本協會保留接受報名與否之權力。4. 本活動非經本處同意，不得錄音、錄影。

5. 如已繳費但無法來上課，請於開課前3天通知，因故未能到課，恕不辦理退費，名額可由他人替代。如不願收到貿協相關活動通知之傳真，請洽免付費客服專線 0800-506-088